

Antragsteller

Unfallversicherung Bund und Bahn
5 fVY]lggW i m i bX'Df} j Ybhcb
FYZfUh; fi bXgUm
Weserstr. 47
26382 Wilhelmshaven

Datum

Bezeichnung des Projekts

Ausgangssituation

Zielsetzung

Projektorganisation

Projektdauer

bis

Berichtswesen

Kosten- und Finanzierungsplan

Evaluation

Nachhaltigkeit

Übertragbarkeit

weitere Kooperationspartner

Kontaktdaten des/r Projektverantwortlichen der Behörde/des Unternehmens

Ort / Datum: _____

Unterschriften:

Leitung der Behörde/des Unternehmens Projektleiter/in der Behörde/des Unternehmen

Feld der UVB

Antragsbewertung und Entscheidung der Unfallversicherung Bund und Bahn

Erläuterung zum Ausfüllen des Antrags

zu „**Antragsteller**“: Hier tragen Sie bitte Name und vollständige Adresse ihrer Dienststelle / Ihres Betriebs ein.

zu „**Bezeichnung des Projekts**“: Geben Sie den Namen, den Arbeitstitel oder die Bezeichnung ihres Projekts an.

zu „**Ausgangssituation**“: Beschreiben Sie die aktuelle Situation und die Gründe, die Sie antreiben, ein Projekt zur Sicherheit und Gesundheit der Beschäftigten durchzuführen.

zu „**Zielsetzung**“: Bitte geben Sie an was Ihre Zielsetzung ist und was mit dem Projekt erreicht werden soll, z.B. im Hinblick auf

- die Sicherheit und Gesundheit der Beschäftigten,
- die betriebliche Arbeitsschutzorganisation und Gesundheitsarbeit,
- die betrieblichen Rahmenbedingungen für sichere und gesunde Arbeit,
- das Sicherheitsbewusstsein, die Gesundheitskompetenz und Eigenverantwortung von Führungskräften und Beschäftigten.

zu „**Projektorganisation**“: Bitte beschreiben Sie, wie das Projekt durchgeführt werden soll. Wer erteilt den Projektauftrag, ist im Projekt beteiligt; wie und wo werden die Ergebnisse dokumentiert und veröffentlicht (Transparenz).

zu „**Projektdauer**“: In welchem Zeitraum soll das Projekt durchgeführt werden? Geben Sie Beginn und Ende der geplanten Projektdauer an.

zu „**Berichtswesen**“: Bitte beschreiben Sie, wie der Projektfortschritt dokumentiert werden soll, z.B. Projektplan, Status- und Zwischenberichte, Abschlussbericht.

zu „**Kosten und Finanzierungsplan**“: Stellen Sie bitte den Kosten- und Finanzierungsplan für das geplante Projekt dar. Geben Sie dazu bitte an, in welcher Höhe der Förderungszuschuss der Unfallversicherung Bund und Bahn beantragt wird.

zu „**Evaluation**“: Bitte beschreiben Sie, wie der Erfolg des Projektes evaluiert werden soll. Geben Sie bitte an, mit welchen messbaren Größen oder Faktoren der Erfolg des Projektes bewertet werden kann.

zu „**Nachhaltigkeit**“: Beschreiben Sie, wie und in welchem Umfang der Nutzen und die Ergebnisse nach dem Ende der Projektförderung erhalten bleiben oder weiterentwickelt werden können.



zu „**Übertragbarkeit**“: Sehen Sie Möglichkeiten, die Ergebnisse des Projekts auf andere Dienststellen oder Unternehmen des Bundes oder der Bahn zu übertragen? Wenn ja, begründen Sie Ihre Ansicht.

zu „**Weitere Kooperationspartner**“: Planen Sie, dass weitere Kooperationspartner (z.B. Hochschulen, andere Organisationen, Behörden oder Betriebe), neben der Unfallversicherung Bund und Bahn, an dem Projekt mitwirken? Bitte benennen sie diese mit vollständiger Adresse.

